

他大学図書館等への紹介状(閲覧依頼状)交付願

申込日： 年 月 日

学年		学籍番号		氏名	
連絡先	住所	〒			
	電話番号				
紹介希望図書館名					
訪問希望日	第1希望	年	月	日	
	第2希望	年	月	日	

閲覧希望資料 1

書名(誌名)	
著者名	
巻号	
発行年月	

上記の資料の所在を確認した方法

- 1 CiNii 2 NDL SEARCH 3 OPAC
 4 その他(具体的に記入してください) : _____

閲覧希望資料 2

書名(誌名)	
著者名	
巻号	
発行年月	

上記の資料の所在を確認した方法

- 1 CiNii 2 NDL SEARCH 3 OPAC
 4 その他(具体的に記入してください) : _____

資料閲覧の目的

- 1 卒論(ゼミ論) 2 レポート 3 修士論文・博士論文 4 その他

利用する資料の主題を差し支えなければ簡単に記入してください。(例：アメリカの女性問題)

※紹介状の発行のために資料の確認や、相手館への訪問可否の事前問い合わせを行いますので、発行までに3、4日かかります。

※記入いただいた個人情報につきましては、紹介状(閲覧依頼状)作成業務および当館からの連絡のみに使用し、その他の目的では使用いたしません。